



COMUNE DI PONSACCO

Provincia di Pisa

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	403
DATA	28/06/2019

OGGETTO:

APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DALL'A.S. 2019/2020
AL 30/06/2022: DETERMINA A CONTRARRE (CIG 7941492683)

IL RESPONSABILE 1° SETTORE

Vista la determinazione n.381 del 30/12/2016 del dirigente dell'Area Socio Educativa dell'Unione Valdera, con la quale si cedeva dall'1/1/2017 al Comune di Ponsacco il contratto (Rep.n.105 del 21/10/2016, registrato all'Agenzia delle entrate di Pontedera), stipulato con la ditta "Amitour" di Amici Giuseppe, con sede legale a Rosignano Marittimo (LI), via Trilussa, n. 27;

Preso atto che il contratto sopra citato scade in data 30/06/2019 e che è necessario garantire in via continuativa tale servizio, trattandosi di servizio di pubblico interesse, la cui mancata esecuzione comporterebbe danno alla comunità scolastica, a partire dall'inizio dell'anno scolastico 2019/2020;

Considerato che pertanto è necessario indire una gara a procedura aperta per appaltare tale servizio, tramite l'utilizzo del sistema START (Sistema telematico acquisiti regionale della Toscana), ai sensi dell'art.60 del D.Lgs.vo 50/2016 (detto "Codice"), aggiudicando l'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del Codice;

Ritenuto opportuno che tale appalto inizi dall'anno scolastico 2019/2020, fino alla fine dell'anno scolastico 2021/2022, prevedendo il rinnovo per ulteriori tre anni scolastici, fino al 30/06/2025, salvo proroga tecnica di ulteriori sei mesi;

Considerato che il codice di gara CIG SIMOG a è il seguente: 7941492683;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati rilevati rischi;

Considerato che l'importo presunto complessivo dell'appalto è pari a € 1.301.270,00 oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:

- € 605.670,00 per l'importo a base di gara (per tre anni scolastici), soggetto a ribasso al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, dato dall'importo unitario (€ 1058,00

/km) di € 2,30 moltiplicato per un numero di km giornaliero, pari a 460 (x 205 gg. per € 216.890,00 all'anno));

- € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 605.670,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale rinnovo di ulteriori 3 anni;
- € 89.930,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale proroga di 6 mesi;

Dato atto che ai sensi degli Artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 occorre effettuare la pubblicazione dei dati relativi a questo atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di questo Ente;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore";

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali";

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U. degli Enti Locali;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di procedere all'appalto del servizio di trasporto scolastico, a partire dall'anno scolastico 2019/2020, fino al 30/06/2022, salvo proroga tecnica di ulteriori sei mesi, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs.vo 267/2000 e dell'art.32 c.2 del D.Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii, con procedura aperta, sopra soglia comunitaria, secondo i criteri riportati nell'allegato 1);

Di stabilire che l'appalto del servizio di trasporto scolastico avrà durata triennale, dall'anno scolastico 2019/2020, fino alla fine dell'anno scolastico 2021/2022, prevedendo il rinnovo per ulteriori tre anni scolastici, fino al 30/06/2025, salvo proroga tecnica di sei mesi, nelle more di espletamento della nuova gara;

Di stabilire che la scelta del contraente avverrà tramite l'esperimento di procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma START, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del Codice, secondo parametri e punteggi dettagliati nel disciplinare di gara;

Di stabilire che l'importo presunto complessivo dell'appalto è pari a 1.301.270,00, oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:

- € 605.670,00 per l'importo a base di gara (per tre anni scolastici), soggetto a ribasso al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, dato dall'importo unitario (€ 1058,00 /km) di € 2,30 moltiplicato per un numero di km giornaliero, pari a 460 (x 205 gg. per € 216.890,00 all'anno));
- € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 605.670,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale rinnovo di ulteriori 3 anni;
- € 89.930,00 oltre IVA nei termini di legge per l'eventuale proroga di 6 mesi.

Di dare atto che la spesa prevista per tale appalto è sul Cap.710/001 del Bilancio pluriennale;

Di stabilire che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, per rogito del Segretario Comunale;

Di approvare i seguenti documenti:

- Criteri di valutazione delle offerte;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Elenchi dei percorsi;
- Requisiti speciali richiesti agli operatori economici per la partecipazione alla gara;
- Schema di contratto per usufrutto dello scuolabus di proprietà comunale;
- Schema di contratto con la ditta aggiudicataria;
- Elenco degli alunni da trasportare annualmente

Di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione del Parco Alta Valdera di procedere all'espletamento della gara di appalto, per affidare il servizio del trasporto scolastico per gli alunni delle scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Ponsacco, trattandosi di un appalto di importo superiore a € 221.000,00, secondo quanto stabiliti dagli artt. 35 e 37 del D.Lgs.vo 50/2016;

Di dare atto che con successiva determinazione si provvederà ad approvare gli esiti della gara e ad aggiudicare l'appalto di cui trattasi;

Di dare atto che sia il bando che gli esiti di gara saranno pubblicati sul G.U.R.I. secondo i termini di legge;

Di stabilire che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'Art. 32 del D. Lgs. 50/2016, il contratto verrà sottoscritto in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune;

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL

Di dare atto che il Responsabile Unico di procedimento è la Dott.ssa Manuela Lupi, quale responsabile del Servizio "P.I. e Cultura";

Di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;

Di provvedere a:

- pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo ente, all'interno della sottosezione "Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre" il presente provvedimento così come stabilito dall'art.37 c.2 del D.Lgs.vo n.33/2013;
- pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo ente all'interno della sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" i dati previsti dall'art. 37, c.1 del D.Lgs.vo n.33/2013, aggiornando gli stessi in sede di liquidazione delle fatture presentate.

Il Responsabile 1° Settore
MARCONCINI GRAZIA / ArubaPEC S.p.A.

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile 1° Settore
MARCONCINI GRAZIA / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.